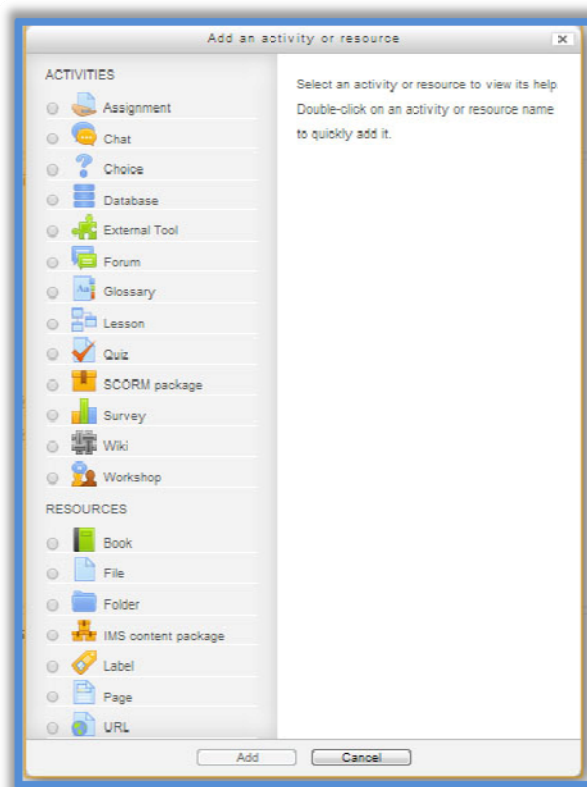


การใช้งาน google doc

การใช้งาน **google doc** ในการเพิ่มเอกสารประเภทต่างๆ ในรายวิชาผ่านทาง
บริการ Cloud Computing

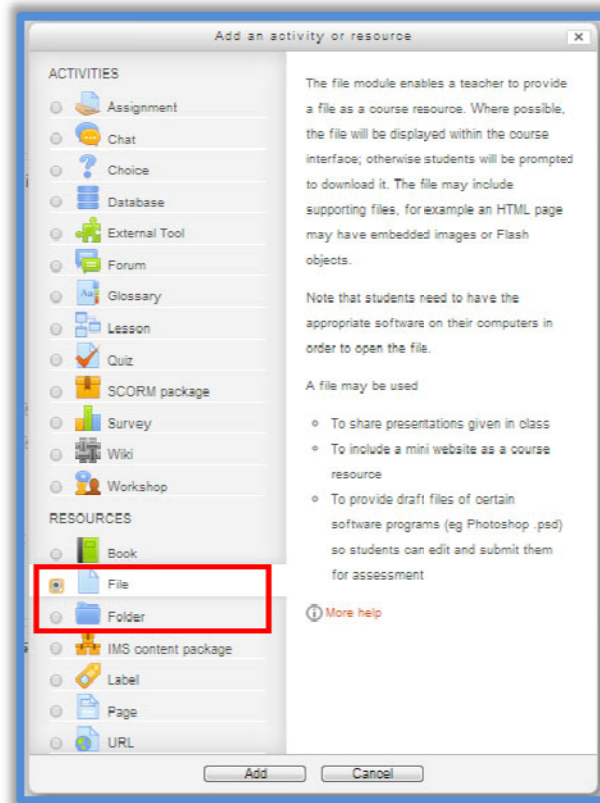
คลิกปุ่ม

+ Add an activity or resource



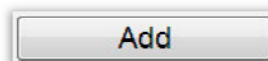
รูปภาพแสดงหน้าจอการเพิ่มกิจกรรมและบทเรียน

เลือก“ RESOURCES ” เป็น File  หรือ Folder  ตามรูป

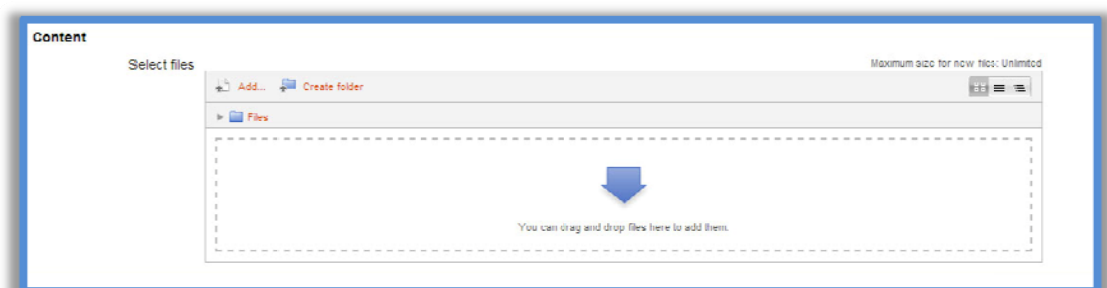


รูปภาพแสดงหน้าจอการเพิ่มกิจกรรมและบทเรียน

จากนั้น กดปุ่ม

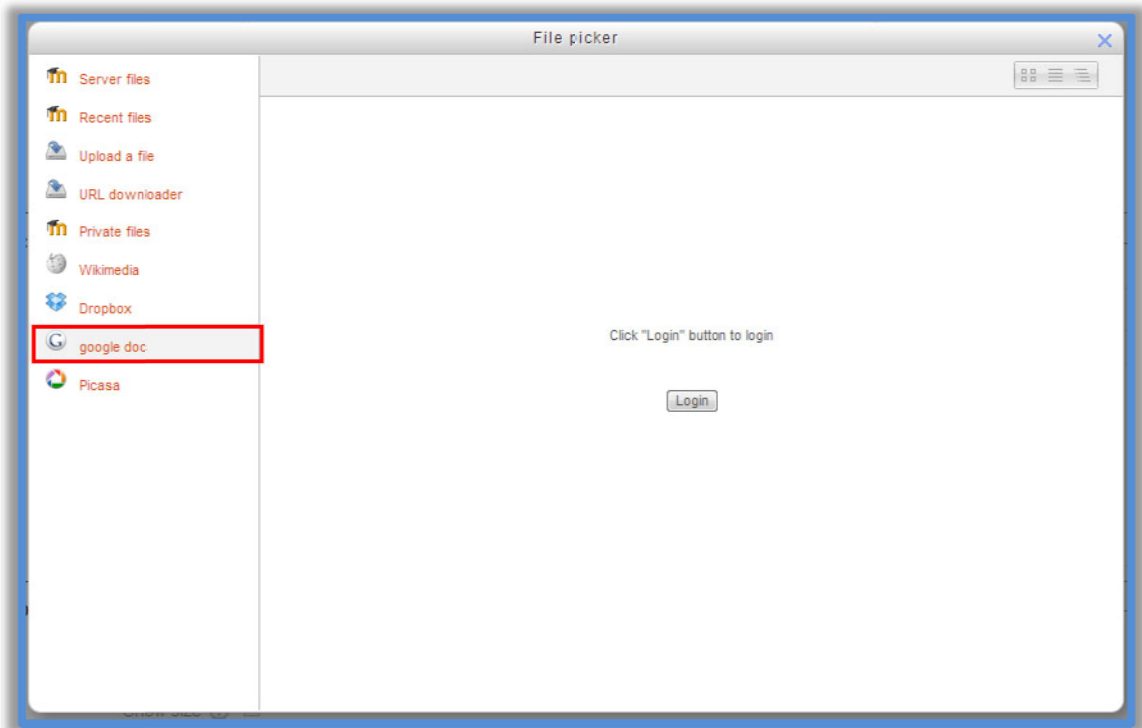


คลิกที่ Add เพื่อเพิ่มไฟล์ หรือ คลิกที่ Create folder



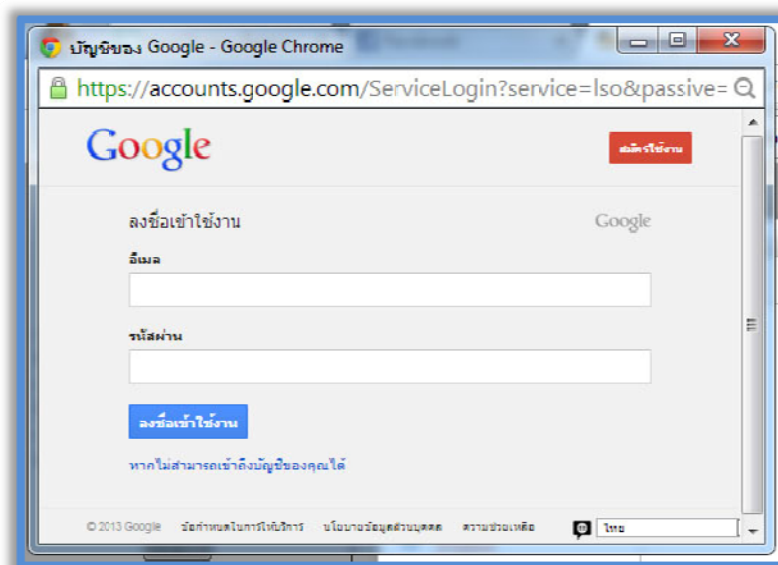
รูปภาพแสดงหน้าจอการเพิ่มไฟล์

หลังจากนั้น คลิกที่ google doc จะปรากฏปุ่มให้ Login



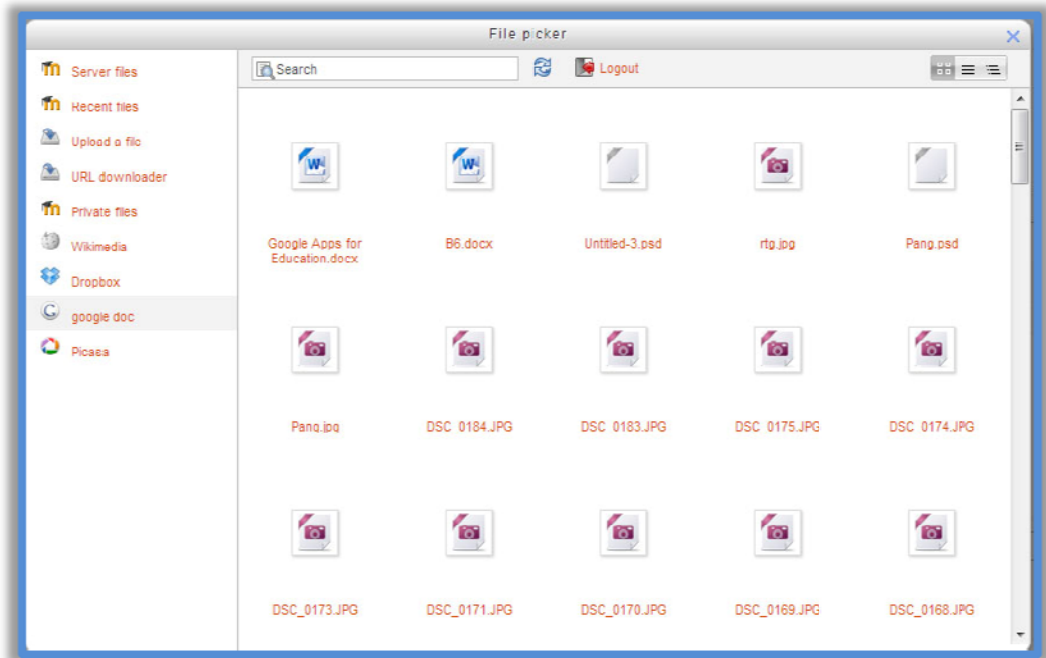
รูปภาพแสดงหน้าจอการ Login

คลิกที่ปุ่ม Login จะปรากฏ บราวเซอร์ ของ google ในการ ลงชื่อเข้าใช้งาน



รูปภาพแสดงหน้าจอการลงชื่อเข้าใช้งาน

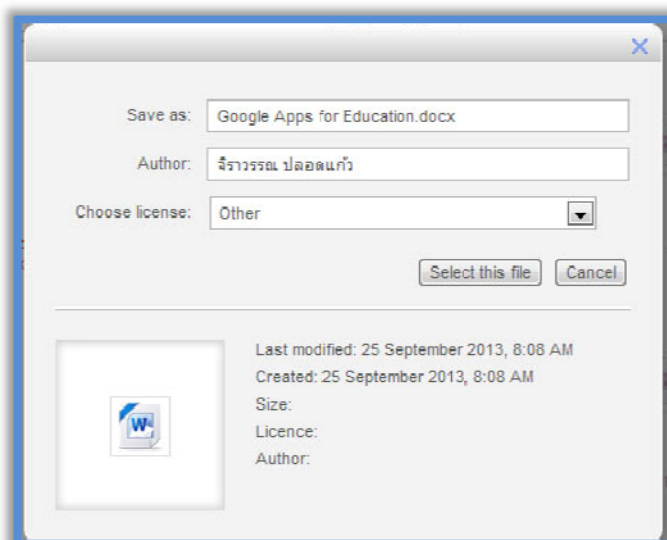
เมื่อ login การเข้าใช้งาน google docสำเร็จ ปรากฏตามภาพ

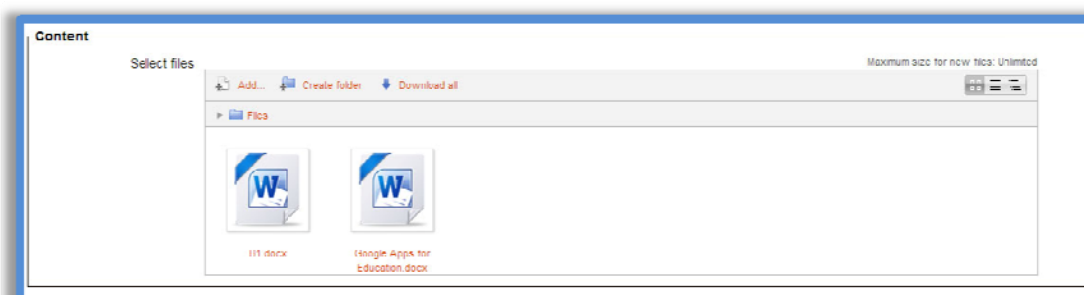


รูปภาพแสดงหน้าจอไฟล์และข้อมูลต่างๆ จาก google doc

คลิกเลือก ไฟล์ ที่ต้องการ จะปรากฏ Pop up คลิกที่ปุ่ม

Select this file





รูปภาพแสดงหน้าจอการเลือกไฟล์